

令和 3 年度 秋田県地域公益活動事業 参画申請書

令和 3 年 7 月 1 日

秋田県社会福祉法人
経営者協議会会長 様

法人名 秋田経営ふくし会

代表者氏名 理事長 経営 太郎



担当者氏名 総務課 嘱託 秋田 花子

電話番号 018-864-2707

秋田県地域公益活動事業の目的に賛同し、拠出金を負担いたします。

No.		
1	法人本部所在地	<u>〒010-0922</u> <u>秋田市旭北栄町1-5</u>
2	電話番号	<u>018-864-2707</u>
3	FAX 番号	<u>018-864-2877</u>
4	E-mail	<u>m-saga@akitakenshakyō.or.jp</u>
5	法人の URL	<u>http://www.akitakenshakyō.or.jp/</u>
6	前年度資金収支計算書における事業活動収入の額 (1口) ※該当するものに○	<u>¥ 1,000,000,000</u> 円
		※(1)5億円未満 5,000円以上 ※(2)5億円以上 10億円未満 10,000円以上 ○(3)10億円を超える法人 25,000円以上
7	本会拠出金額 ※受付後、請求書を送付します。	<u>¥ 25,000</u> 円
		※拠出金額請求先等が上記と異なる場合、宛先を御記入ください。 <u>送付先は「あきた事業所」宛てにお願いします。</u> <u>〒123-4567 秋田市旭北東町1-5</u>

令和3年度 秋田県地域公益活動事業 事業計画書

令和3年8月1日

秋田県社会福祉法人
経営者協議会会長 様

法人名 あきたこうえき福祉会

代表者氏名 理事長 経営 太郎

理事長
経営 太郎
印

1 事業名

買い物支援事業

2 目的

人口減少やマイカーの普及の影響から路線バスの撤退が相次ぐ中で、交通弱者の買い物や通院の足を確保するため。

3 内容

・社会福祉法人が輪番制で、福祉車両を活用し、月2回、買い物や通院の送迎を行う。

4 参加市町村社協及び施設経営法人等

- ・あきたこうえき福祉会（幹事法人）
- ・秋田経営ふくし会（参画法人）
- ・がっこの会

5 主なスケジュール

時期	内容
4月	第1回法人連携連絡会開催（事業計画策定・ニーズ把握調査）
5月～6月	スケジュール調整・実施方法の調整
7月～	送迎支援開始（月2回）
3月	第2回法人連携連絡会開催（振り返り）

6 実行予算

〔収入〕

単位：円

科目	金額	内訳
配分金	45,000	
計	45,000	

〔支出〕

単位：円

科目	金額	内訳
車両燃料費	13,500	@150×10ℓ×9 カ月 (10 km/ℓ)
謝金	27,000	@1,000×3h×9 カ月 (非常勤ドライバー謝金)
通信運搬費	4,500	@375 円×12 カ月 (FAX・電話代)
計	45,000	

7 本件に関する問い合わせ先

所 属	<u>あきたこうえき福祉会</u>
職氏名	<u>施設振興・人材・研修部 主事 公益 花子</u>
TEL	<u>018-864-2707</u> FAX <u>018-864-2877</u>

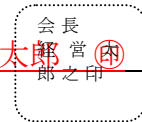
令和3年度 秋田県地域公益活動事業 事業報告書

令和4年3月31日

秋田県社会福祉法人
経営者協議会会長 様

法人名 あきたこうえき福祉会

代表者氏名 理事長 経営 太郎



次のとおり報告いたします。

1 事業名

買い物支援事業

2 事業概要及び実施内容

- ・人口減少やマイカーの普及の影響から路線バスの撤退が相次ぐ中で、交通弱者の買い物や通院の足を確保する。
- ・社会福祉法人が輪番制で、福祉車両を活用し、月2回、買い物や通院の送迎を行う。

3 参加市町村社協及び施設経営法人等

- ・あきたこうえき福祉会 (幹事法人)
- ・秋田経営ふくし会
- ・がっこの会
- ・△△町社会福祉協議会 (10月～)
- ・なまはげほいく会 (12月～)

4 実施による成果、課題

- 利用者数35人 (延べ)
- ・7月10日 (火) 利用者数3人、20日 (木) 利用者数2人
 - ・8月10日 (火) 利用者数3人、20日 (木) 利用者数2人
 - ・9月10日 (火) 利用者数1人、20日 (木) 利用者数1人
 - ・10月10日 (火) 利用者数1人、20日 (木) 利用者数2人
 - ・11月10日 (火) 利用者数4人、20日 (木) 利用者数2人
 - ・12月10日 (火) 利用者数4人、20日 (木) 利用者数5人
 - ・1月10日 (火) 利用者数2人、20日 (木) 利用者数1人
 - ・3月10日 (火) 利用者数1人、20日 (木) 利用者数1人
- ※2月は希望者なしのため、実働なし。

○課題

当番法人が急遽出動できなくなった場合の調整に時間を要した。安定した事業実施のため、スムーズな連絡体制の構築に向け、工夫する必要がある。

5 今後の抱負

・利用者からは好評を得ており、継続を希望する声が聞かれている。約半数がリピーターであり、顔なじみの関係性も出来つつある。今後、利用者の増加への対策として、連携先の法人を増やす等、検討する必要がある。

6 収支精算書

〔収入〕

単位：円

科目	金額	内訳
配分金	45,000	
計	45,000	

〔支出〕

単位：円

科目	金額	内訳
車両燃料費	12,000	@150×100×8 カ月 (10 km/ℓ)
謝金	26,000	@1,000×3h×6 カ月 @1,000×4h×2 カ月 (非常勤ドライバー謝金)
通信運搬費	4,500	@375 円×12 カ月 (FAX・電話代)
消耗品費	2,500	@1,250 円×2 箱 (コピー用紙代)
計	45,000	

7 本件に関する問い合わせ先

所 属 あきたこうえき福祉会
職氏名 施設振興・人材・研修部 主事 公益 花子
TEL 018-864-2707 FAX 018-864-2877

※その他成果物等がありましたら添付してください。

〈添付資料〉

- ・法人連携連絡会議 会議録 (2回分)
- ・事業実施概要まとめ資料