

コミュニケーション向上研修実施要綱

1 目的

本研修では、仕事を進める上で基本となる「報告」・「連絡」・「相談」について学びます。具体的にどのようなポイントに留意するか、また、失敗事例等を踏まえ、日常業務に活かせるハウレンソウを学びます。

2 受講対象

社会福祉施設、介護保険施設・事業者及び社会福祉協議会等の職員
(入職2年程度の若手職員)

3 日程 令和5年6月22日(木)

4 受講定員

80名

※ 申込受付期間内であっても定員に達した場合、申し込みを締め切る場合がありますので、あらかじめ御承知おきください。

5 会場

秋田県社会福祉会館10階大会議室(秋田市旭北栄町1-5)

6 申込受付

令和5年4月21日(金)午前9時～5月12日(金)

上記申込期間中に「研修受付システム」よりお申込みください。

※ 4月21日(金)午前9時から申込みができます。申込み開始時刻以降に、該当の研修名が表示され申込みができます。

(開始時刻前には、表示されませんので御留意ください。)

7 受講料について

(1) 受講料

秋田県社協会員施設の職員※(注1) 5,000円

秋田県社協非会員施設の職員 8,000円

※(注1) 令和5年4月1日現在で会員登録されている施設・事業所の職員。

(2) 受講の可否

申込受付は定員の範囲内で先着順とします。定員の都合で受講できない場合がありますので、あらかじめ御了承ください。受講の可否は令和5年5月17日(水)までにメールで連絡します。

(3) 受講料の振込

受講決定者には「受講決定通知書兼受講料請求書」を令和5年5月17日(水)までにメール送信します。受講料は期日までお振込みください。詳細は受講承認通知にてお知らせします。

8 留意事項

(1) 新型コロナウイルス等の感染症対策

本会が実施する福祉保健研修は、感染症に対する重症化リスクが高い福祉サービス利用者への援助職者を対象としているものです。新型コロナウイルス感染症等の拡大予防の観点から、本年度の研修実施に当たって、当面の間、研修会場内でのマスク着用を求めます。

研修趣旨を御賢察の上、受講の申し込みの際に御配慮くださるようお願いいたします。

なお、手洗い・手指消毒の呼びかけ、消毒液の設置、研修会場の換気等、引き続き感染予防対策をとって行います。

(2) 申込受付

受付期間内で定員の範囲内において先着順とします。申込受付期間内であっても、定員に達した場合は申込受付を締め切りますので、あらかじめ御了承ください。

(3) 研修カード

全日程の受講を要件として修了証明をしますので、研修カードをお持ちの方は、当日御用意ください。お持ちでない方は、受付時にお申し出ください。

(4) 駐車場

会場となる秋田県社会福祉会館の駐車場は、当研修受講者の駐車を保証するものではありません。満車の際は、別添地図を参照の上、周辺の有料駐車場を御利用ください。また、駐車場の混雑解消に御協力ください。

(5) 昼 食

受講者各自で準備願います。なお、当日は業者による弁当の注文受付（600円）の他、館内には「レストラン SUNSUN」がありますので御利用ください。

(6) 空 調

秋田県社会福祉会館では、環境への配慮及び節電・省エネルギーを心がけた空調を実施しております。受講者は研修開催時期の気候に応じ寒暖等が調整できる服装で御協力ください。

(7) その他

今後の新型コロナウイルス感染症等の状況によっては、研修を延期・中止する場合があります。開催に関して変更があった場合は、別途連絡します。

[プログラム]

日 時	研 修 科 目	
6 月 22 日 (木)	9:00～9:45	受 付
	9:45～10:00	オリエンテーション
	10:00～12:00	〔講義1〕 ・新人、若手に求められる3つのスキル ・報告について ・連絡について
	12:00～13:00	昼食・休憩
	13:00～16:00	〔講義2〕 ・相談について ・報告、連絡、相談を組み合わせる ・まとめ
	16:00～	研修アンケート記入ほか

【講師】 株式会社インソース 小田 明則 氏

《研修に関する 問い合わせ・申込先》

社会福祉法人 秋田県社会福祉協議会 施設振興・人材・研修部
 (秋田県福祉保健人材・研修センター) 研修担当 伊藤、佐藤 (一)
 〒010-0922 秋田市旭北栄町1-5 秋田県社会福社会館7階
 TEL 018-864-2775 FAX 018-864-2840

《会員及び入会方法等に関する問い合わせ先》

社会福祉法人 秋田県社会福祉協議会 総務企画部 総務・企画情報担当
 TEL 018-864-2711