

# 令和6年度 研修担当職員研修

令和6年度 研修担当職員研修

## 実施要綱

### 〔研修のねらい〕

常態的な福祉・介護人材不足が懸念され続けている中で、一層多様化する福祉・介護ニーズに対応できる人材の育成・定着化の促進を図る観点から、キャリアパスの構築やキャリアパスに対応した生涯研修体系の構築など、職場での研修の充実が求められています。

本研修は、OJTをはじめとする職場研修の知識・技術の習得、計画の策定など、職場研修を通じた人材育成の基本を理解・修得し、体制整備に活かすことを目的に実施します。

### 〔学びのポイント〕

- ・人材育成の「基本」となるOJT技法の習得
- ・職場で実践できるOFF-JTやSDSなどの研修技法
- ・研修計画の策定方法

### 〔実施機関〕

秋田県の委託を受け社会福祉法人秋田県社会福祉協議会が実施します。

### 〔受講対象〕

社会福祉施設、介護保険施設・事業者、社会福祉協議会の研修担当職員で、職場研修を立案・実施管理している方、または近くその業務を担当予定の方

### 〔日程〕

令和6年7月2日（火）～3日（水）

### 〔受講定員〕

80名

### 〔会場〕

秋田県社会福祉会館 10階大会議室（秋田市旭北栄町1番5号）

### 〔受講料〕

1名 2日間 5,000円

※ 受講料は振込みとなります。振込み手数料については各自で御負担願います。

### 〔テキスト〕

この研修では、『改訂 福祉の「職場研修」マニュアル』全国社会福祉協議会発行（平成28年6月改訂 1,430円（税込））をテキストとして使用します。

受講が決定された方は、別添テキスト注文申込書により全国社会福祉協議会出版部に直接FAXでお申込みの上、購入して当日お持ちください。

### 〔申込受付期間〕

令和6年5月21日（火）AM9：00～6月3日（月）

上記申込受付期間中に「研修受付システム」よりお申込みください。

### 〔持参物〕

(1) 職場における研修のあり方について、広く話し合ってください。受講者所属先の「事業計画」や「研修計画」をお持ちください。（任意）

（※「事業計画」や「研修計画」を職場で作成しておらず、用意できなくても、当日の研修の進行には影響はありません。）

(2) 筆記用具

## 〔留意事項〕

### 1 新型コロナウイルス等の感染症対策

本会が実施する福祉保健研修は、感染症に対する重症化リスクが高い福祉サービス利用者への援助職者を対象としているものです。新型コロナウイルス等感染症の感染予防の観点から、本年度の研修実施に当たって、当面の間、研修会場内でのマスク着用を求めます。

### 2 申込受付

受付期間内で定員の範囲内において先着順とします。申込受付期間内であっても、定員に達した場合は申込受付を締め切りますので、あらかじめ御了承ください。

### 3 受講の可否

受講決定者には、申込受付終了後、1週間以内に「受講決定通知書兼受講料請求書」をメールでお送りします。受講料は、指定期日までにお振込みください。

### 4 研修カード

全日程の受講を要件として修了証明をします。研修カードをお持ちの方は、当日御用意ください。お持ちでない方は、受付時にお申し出ください。

### 5 駐車場

会場となる秋田県社会福祉会館の駐車場は、当研修受講者の駐車を保証するものではありません。本会HP〔研修情報＞研修一覧（駐車場のご案内）〕から、秋田県社会福祉会館駐車場図、周辺駐車場地図を御確認ください。

### 6 昼 食

受講者各自で準備願います。（当会館のレストランは、令和6年2月末で閉店しました。）

### 7 空 調

秋田県社会福祉会館では、環境への配慮及び節電・省エネルギーを心がけた空調を実施しております。受講者は研修開催時期の気候に応じ寒暖等が調整できる服装で御参加ください。

### 8 その他

感染症等の発生状況によっては、研修を延期・中止する場合があります。開催に関して変更があった場合は、別途連絡します。

#### ＜申し込み・問い合わせ先＞

社会福祉法人 秋田県社会福祉協議会

施設振興・人材・研修部 研修担当／佐藤（一）・黒川

〒010-0922 秋田市旭北栄町1-5 秋田県社会福祉会館7階

TEL 018-864-2775 FAX 018-864-2840

e-mail : kc@akitakenshakyo.or.jp

## 令和6年度「研修担当職員研修」カリキュラム

| 日 時         | 研 修 科 目 ・ 講 師                      | 科目のポイント                             |  |
|-------------|------------------------------------|-------------------------------------|--|
| 1<br>日<br>目 | 9:10～ 9:50                         | 受付                                  |  |
|             | 9:50～10:00                         | オリエンテーション                           |  |
|             | 10:00～16:00                        | 科目1 基調講義<br>「これからの福祉人材育成と職場研修」      | 福祉人材育成の重要性を再確認し、職場研修の考え方と仕組みを理解する。               |
|             |                                    | 12:00～13:00 昼食・休憩                   |  |
|             | 科目2 個人ワーク・グループワーク<br>「OJT活性化施策の推進」 | 自職場のOJTの取組み状況を把握し、今後の課題や推進施策を明確にする。 |  |
| 2<br>日<br>目 | 9:30～15:45                         | 科目3 グループワーク<br>「OFF-JTによる職場研修の推進」   | OJTを補完し、職場研修をさらに充実させるために、職務を離れて行なうOFF-JTの方法を考える。 |
|             |                                    | 12:30～13:30 昼食・休憩                   |  |
|             |                                    | 科目4 個人ワーク<br>「研修ニーズ分析と年度研修計画の策定」    | 研修管理サイクルの意義を理解し、年度研修計画立案の手順を体験的に学ぶ。              |
|             | 15:45～16:00                        | 振り返り<br>「職場研修担当者の役割と課題」             | 研修担当者としてのこれからの歩み方や目標を考える。                        |
| 16:00       | アンケート記入、閉講                         |                                     |  |

※カリキュラム・講義内容は一部変更する場合があります。

### 【講師】

合同会社 泉恵造研修企画工房

代表社員 泉 恵造（いずみけいぞう）氏

## 講師プロフィール

合同会社 泉恵造研修企画工房

代表社員 泉 恵造（いずみけいぞう） 和歌山県和歌山市生まれ

### 【職歴】

昭和 62 年 4 月、社会福祉法人全国社会福祉協議会入局。高年福祉部、出版部、全国ボランティア活動振興センター、中央福祉学院、民生部に所属。中央福祉学院では、各県域での「職場研修担当者研修会」の開催にあたり、インストラクターとして社会福祉施設等の研修担当者向けの講義および演習を担当する。

その後、平成 22 年 5 月 25 日「合同会社 泉恵造研修企画工房」を設立。

### 【学歴】

昭和 62 年 3 月 関西学院大学卒業

平成 17 年 3 月 東北福祉大学大学院総合福祉学研究科社会福祉学専攻修士課程修了。  
社会福祉学修士。

### 【福祉職員キャリアパス対応型生涯研修課程 講師実績】

#### 「初任者編」

さいたま市社会福祉協議会

#### 「中堅職員編」

山形県社会福祉協議会

#### 「チームリーダー編」

山形県社会福祉協議会、群馬県社会福祉協議会、千葉県社会福祉協議会  
岐阜県社会福祉協議会

#### 「管理職員編」

秋田県社会福祉協議会、山形県社会福祉協議会、埼玉県社会福祉協議会

### 【著書・報告書等】

- ◇『ちば民児協だより（編集協力）』（千葉県民生委員児童委員協議会／平成 23 年度～）
- ◇『ハンドブック（編集協力）』（千葉県民生委員児童委員協議会／令和 4 年度～）
- ◇『民児協だより（編集協力）』（広島県民生委員児童委員協議会／平成 26 年度～）
- ◇『広報誌 Learn together（編集協力）』（石川県民生委員児童委員協議会連合会／令和 5 年度）
- ◇『かながわ福祉人材センター福祉就活支援パンフレットシリーズ』（神奈川県社会福祉協議会／平成 23 年度）
- ◇『第 3 次武蔵野市地域福祉活動計画』（武蔵野市民社会福祉協議会／平成 23・24 年度）
- ◇『民生委員・児童委員研修教材』（静岡県社会福祉協議会／平成 24 年度）
- ◇『活動記録ハンドブック』（石川県社会福祉協議会／令和 2 年度）
- ◇『定例会の手引き』（山口県民生委員児童委員協議会企画・組織部会／令和 4 年度）